

ORG.KLF.2621/72/19

Zaproszenie do składania ofert

w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) **na**
usługę opracowania graficznego, wykonania oraz dostawy kalendarzy na 2020r.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **usługa opracowania graficznego, wykonania oraz dostawy kalendarzy na 2020**, szczegółowo określona w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

2. Ostateczny termin zakończenia wykonania usługi: do 06 grudnia 2019 r.

3. Informacje o dokumentach jakie należy złożyć wraz z ofertą:

1. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem załączonego wzoru formularza cenowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do Zaproszenia oraz załączając projekty graficzne (*wyklejki kalendarza książkowego przód, wyklejki kalendarza książkowego tył, zadruk główki kalendarza ściennego*).
2. Ofertę winna podpisać osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli Oferta nie będzie podpisana przez osobę/-y wskazaną/-e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo upoważniające tę osobę do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jej imieniu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e.

4. Kryteria wyboru oferty:

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród ofert wykonawców, którzy **spełnią warunki udziału w postępowaniu i zaoferują usługę zgodną z opisem przedmiotu zamówienia**. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga	Liczba punktów
1.	Cena	70%	70
2.	Projekt graficzny (wyklejki kalendarzy książkowych oraz zadruk główki kalendarzy ściennych)	30%	30

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert - pkt 9 Załącznika nr 1

5. Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawca powinien posiadać wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie jak również wyposażenie techniczne i zasoby finansowe niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca potwierdzi spełnienie powyższych warunków podpisując Oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do Zaproszenia.

Termin oraz sposób złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć **do dnia 15 listopada 2019r. do godz. 14:00** (oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane).
- 2) Ofertę można złożyć wg wyboru:
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@lawp.eu;
 - b) pocztą/pocztą kurierską (adres: Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a 20-704 Lublin);
 - c) osobiście w Sekretariacie LAWP w Lublinie (adres jw.) – IV piętro.
- 3) w przypadku składania oferty w sposób określony w pkt 2 lit. b lub lit. c, ofertę należy spiąć/zszyć (lub połączyć w inny sposób uniemożliwiający zdekompletowanie składanych dokumentów) i złożyć w kopercie lub innym opakowaniu, którą/które należy opisać:

(nazwa i adres Wykonawcy)

„Oferta w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych *usługa opracowania graficznego, wykonania oraz dostawy kalendarzy na 2020.* Dostarczyć do dnia 15 listopada 2019r. do godz. 14:00, do Sekretariatu LAWP w Lublinie, IV piętro ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin”.

- 4) Cena oferty to cena brutto.
- 5) **Cena podana w formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty i składniki jakie trzeba będzie zapłacić za przedmiot zamówienia.**
- 6) Cena może być tylko jedna.
- 7) Cenę należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku). Wymienione wartości w ofercie brutto należy

podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

- 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru, jeżeli otrzymane oferty nie będą spełniały jego oczekiwań.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień.
- 11) W uzasadnionych wypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść zaproszenia do składania ofert. O dokonanej zmianie poinformuje wszystkich Oferentów.
- 12) Oferty niekompletne, złożone na błędnych (niezawierające informacji wymaganych przez Zamawiającego) lub nieaktualnych formularzach zostaną odrzucone.
- 13) Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
- 14) W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrowo, a ceną podaną słownie, Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną słownie.

Informacja o wyborze oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, za pośrednictwem poczty elektronicznej (pod adres wskazany w ofercie) oraz na stronie internetowej Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza cenowego
3. Wzór umowy
4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków
5. Klauzula informacyjna RODO

W przypadku pytań dotyczących przedmiotowego zamówienia należy się kontaktować z:

Monika Czaplńska - przedmiot zamówienia – (tel. 81 462 38 12);

Katarzyna Lakutowicz - Frąk – sprawy formalne – (81/462 38 13).

Zatwierdził Dyrektor LAWP w Lublinie

Magdalena Filipek - Sobczak